



## SCHEMA ISTRUTTORIA PER FINANZIAMENTI

### DATI ANAGRAFICI

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Sede operativa: via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
web \_\_\_\_\_

Sede legale: via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Dati legali: Anno di costituzione \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
RUNTS \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Repertorio Economico Amministrativo di \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Albo cooperative a mutualità \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Rappresentante legale: nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ carica sociale \_\_\_\_\_

### ATTIVITA'

Scopo sociale

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Settori di attività

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cooperativa MAG4 Piemonte  
**Diamo credito alle buone idee**

via Baltea 3 – 10152 Torino  
tel. 011.52.17.212  
email [info@mag4.it](mailto:info@mag4.it) – web [www.mag4.it](http://www.mag4.it)

Codice Fiscale e Partita IVA 05312310013  
Repertorio economico amministrativo di Torino 701163  
Albo cooperative sezione mutualità prevalente A110042

## STRUTTURA

	2020	2021	2022	2023
Numero soci				
Numero consiglieri				
Numero addetti (full time)				
Numero addetti (part time)				
Numero collaboratori (coordinati e continuativi)				
Numero volontari				
Numero assemblee soci				
Numero medio partecipanti				
Numero consigli direttivi o di amministrazione				
Numero medio partecipanti				
Compenso consiglieri				
Compenso addetti (full time)				
Compenso addetti (part time)				
Compenso collaboratori (coordinati e continuativi)				
Compenso orario minimo				
Compenso orario massimo				

**Note:** - gli addetti comprendono sia **i soci lavoratori** che **i dipendenti**.  
 - i compensi si intendono **medi annui** (netto in busta o equivalente).



## ALTRE INFORMAZIONI

1) Indicazione delle materie principali trattate nelle assemblee dei soci

---

---

2) Indicazione delle modalità di contatto con la base sociale, oltre alle assemblee

---

---

3) Descrizione del contratto applicato, dei livelli in cui sono inseriti i vari lavoratori e delle modalità di passaggio di livello (promozioni, gratifiche, benefits, ecc.)

---

---

4) Da chi vengono prese le decisioni strategiche sulla vita della struttura?

---

5) Da chi vengono prese le decisioni tattiche sulla vita della struttura?

---

6) La struttura è collegata/fa parte di uno o più gruppi, associazioni, consorzi?

---

---

7) Descrizione dell'impiego degli eventuali utili realizzati negli esercizi precedenti

---

8) Descrizione dei mezzi utilizzati per la copertura delle eventuali perdite realizzate negli esercizi precedenti

---

9) Descrizione analitica di eventuali finanziamenti in corso (prestiti soci, mutui, anticipi, fidi, ecc.)

---

---

---

---

10) Descrizione analitica di eventuali polizze assicurative sulle attività

---

---

11) Come siete venuti a conoscenza dell'esistenza della MAG4 Piemonte?

---

## RICHIESTA DI FINANZIAMENTO PER EURO

1) Proposta motivata di piano di rientro

---

---

2) Descrizione analitica del/i progetto/i specifico/i per cui è richiesto il finanziamento

---

---

---

3) Descrizione delle modalità di calcolo della cifra richiesta

---

4) Indicazione delle attività che permetteranno la restituzione del finanziamento

---

---

5) Indicazione dei nominativi dei fideiussori e della loro relazione con la struttura

---

---

## ALLEGATI

- Statuto.
- Codice fiscale (Visura camerale per le cooperative).
- Comunicazione di iscrizione al RUNTS (Verbale dell'ultima revisione per le cooperative).
- Organigramma della struttura, specificando le cariche sociali e le funzioni operative.
- Rendiconti degli ultimi tre esercizi (Bilanci con rendiconto finanziario e nota integrativa per le cooperative).
- Situazione patrimoniale aggiornata.
- Rendiconti previsionali dell'anno in corso e dell'anno successivo (Bilanci previsionali per le cooperative).
- Flusso di cassa mensile previsionale dell'anno in corso e dell'anno successivo.
- Breve relazione in due pagine sulla realtà in oggetto, che descriva storia, attività e progetti per il futuro (limitando la storia all'ultimo anno in caso di richiesta di rinnovo fido).
- Alcune foto.
- Ogni altro documento che si ritenga utile per la valutazione.
- In caso di proposta di pegno su crediti nei confronti di enti pubblici copia dei documenti di credito e nei confronti di enti privati copia dei documenti di credito, della visura camerale e dell'ultimo bilancio approvato.
- In caso di richiesta di variazione di piano di rientro dichiarazione di accollo delle spese di notifica della variazione di piano di rientro ai fideiussori (15 euro + IVA a invio)

## RICHIESTE

- Comunicazione della richiesta di finanziamento alla vostra base sociale.
- Contatto diretto (incontro o telefonata) dei vostri fideiussori con la MAG4 Piemonte.
- Adesione di un vostro socio alla MAG4 Piemonte.
- Partecipazione di un vostro rappresentante alle assemblee della MAG4 Piemonte (un paio l'anno).

## MANIFESTO DELLA FINANZA MUTUALISTICA E SOLIDALE

(approvato dal coordinamento MAGico nel suo incontro del 23.09.2023 a Firenze)

Per potersi definire «Mutualistica e Solidale» tutta l'attività finanziaria del soggetto, e tutte le attività ad essa collegate, devono uniformarsi ai seguenti principi e alle seguenti norme:

Art. 1 - Il credito viene concesso a sostegno della funzione sociale delle attività finanziate e del benessere della comunità, senza discriminazioni basate su patrimonio, genere, etnia o religione.

Esclusione di ogni tipo di prestito nei confronti di quelle attività economiche che ostacolano lo sviluppo umano e contribuiscono a violare i diritti fondamentali della persona, come ad esempio la produzione e il commercio di armi, le produzioni lesive della salute e dell'ambiente, le attività che incentivano le dipendenze e il gioco d'azzardo, le attività che si fondano sullo sfruttamento delle persone o sulla repressione delle libertà civili.

La provenienza del denaro prestato dovrà far riferimento ai medesimi criteri sopra indicati.

Art. 2 - Preferenza delle garanzie personali e relazionali (anche di gruppo), a prescindere dal patrimonio dei garanti, rispetto a quelle reali. La maggior parte del numero dei finanziamenti in corso deve essere garantito esclusivamente da garanzie personali e/o relazionali.

Art. 3 - Trasparenza, partecipazione e mutualità come requisiti fondanti di tutta l'attività, che si manifestano principalmente in:

a) Massima trasparenza nella determinazione delle condizioni economiche applicate ai finanziamenti; che devono coprire unicamente i costi di gestione della struttura e l'eventuale rivalutazione del denaro investito. L'eventuale tasso di interesse applicato ai finanziamenti non è determinato dal potere contrattuale dei finanziati. L'eventuale rivalutazione del capitale sociale non deve superare il tasso d'inflazione, escludendo ogni forma di arricchimento.

b) Massima trasparenza nella gestione della struttura e nelle decisioni relative alla concessione dei finanziamenti, con esplicita previsione di forme di partecipazione e comunicazione ai/le soci/ie.

In particolare, espressa previsione per i/le soci/ie, in virtù degli scopi mutualistici, di partecipare liberamente alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e l'individuazione, con approvazione dell'assemblea dei soci, di strumenti per favorire la creazione di rapporti di conoscenza, scambio e collaborazione fra i soci.

Comunicazione pubblica dei finanziamenti concessi, del denaro raccolto e delle altre principali decisioni strategiche.

c) Forma cooperativa a mutualità prevalente della struttura, con esplicita previsione di partecipazione in qualità di soci, con i medesimi diritti e doveri, di investitori, finanziati e lavoratori (o rappresentanti di questi ultimi in caso di strutture consortili o comunque di secondo livello).

Nella vita della cooperativa i percorsi decisionali privilegiano il metodo del consenso, che punta a dare valore alle diversità, rispetto alla contrapposizione tra maggioranza e minoranza.

d) Individuazione degli strumenti per definire e verificare il raggiungimento dei propri fini sociali e mutualistici: la cooperativa dovrà adottare idonei strumenti, discussi e approvati dalla propria assemblea dei soci, per definire e verificare periodicamente in modo partecipato, il raggiungimento dei propri fini sociali e mutualistici.

e) La concessione dei finanziamenti si deve basare, oltre che sull'istruttoria economica, anche su quella socio-ambientale e tale istruttoria deve avere pari valore di quella economica all'interno del meccanismo decisionale di concessione del finanziamento.

Art. 4 - La Finanza Mutualistica e Solidale persegue l'autodeterminazione individuale e collettiva delle persone attraverso l'autonomia, un'educazione finanziaria basata sulla costruzione di un rapporto consapevole con il denaro e una cultura di decostruzione dei modelli patriarcali anche nella gestione del denaro, con una particolare attenzione verso chi subisce discriminazioni.

Chi opera nella finanza mutualistica e solidale, e le MAG nello specifico, valorizza il territorio di riferimento, proponendosi come luogo di relazione con realtà valoriali contigue e/o affini promuovendo e sviluppando un modello organizzativo originale basato sull'autogestione, che tenda sempre di più alla costruzione di Economie di Comunità.